

	POLITICA REMUNERAZIONE	. REV. 0 del 15.01.24
	PROCEDURA GESTIONALE	

## POLITICA REMUNERAZIONE

La presente politica ha l'obiettivo di creare pratiche di remunerazione caratterizzate da imparzialità, equità e trasparenza, affinché le persone possano considerare la FANGUCCI SRL come un'azienda inclusiva, a tal fine la direzione si impegna a riconoscere ed affrontare le anomalie e le disparità retributive.

Al fine di riconoscere e affrontare le anomalie e le disparità retributive, si specifica che Per remunerazione si intende la retribuzione e i benefici che le persone ricevono, in base al loro ruolo occupazionale, in cambio del loro tempo, sforzo e contributi all'organizzazione. La retribuzione può includere un importo fisso, come salari e stipendi, per svolgere il lavoro in un periodo di tempo concordato, più pagamenti variabili come straordinari, retribuzione subordinata alle prestazioni, incentivi, bonus e commissioni. Mentre per benefici si intendono le disposizioni non monetarie fornite dalle organizzazioni che hanno valore finanziario e implicazioni di costo (congedi retribuiti, assenze per volontariato, prestazioni previdenziali, assistenza sanitaria, orario di lavoro flessibile e buoni per l'assistenza all'infanzia).

La FANGUCCI SRL si impegna ad offrire, nel pieno rispetto della normativa di legge e contrattuale in materia, a tutti i lavoratori le medesime opportunità di lavoro, facendo in modo che tutti possano godere di un trattamento normativo e retributivo equo basato esclusivamente su criteri di merito e di competenza, senza discriminazione alcuna, e a promuovere, al contempo, la tutela del genere meno rappresentato.

La FANGUCCI SRL auspica che tutte le risorse collaborino a mantenere in azienda un clima di reciproco rispetto della dignità e della reputazione di ciascuno.

La FANGUCCI SRL si impegna a comunicare le informazioni su retribuzioni e benefici in modo accessibile, inclusivo e trasparente, attraverso attività di formazione sulla corretta lettura del cedolino paga.

L'erogazione dei benefici seguirà i principi di D&I, in quanto non saranno accettate pratiche discriminatorie per l'erogazione degli stessi.

Al fine di attuare i principi contenuti nella presente politica, la FANGUCCI SRL provvederà ad analizzare:

- i dati sulle retribuzioni e sui benefici forniti alla forza lavoro per identificare anomalie e differenze nella retribuzione e nei benefici, all'interno e tra le famiglie occupazionali, le posizioni geografiche e la struttura retributiva, per esempio fasce, gradi e scale;
- i livelli di soddisfazione o insoddisfazione rendicontati riguardo all'imparzialità delle politiche, dei processi e delle pratiche dell'organizzazione relativi a retribuzione e benefici;
- i livelli di soddisfazione o insoddisfazione rendicontati riguardo all'imparzialità dei risultati dell'organizzazione relativi a retribuzione e benefici;

La politica aziendale in materia di remunerazione è comunicata e diffusa all'interno dell'organizzazione e tra tutte le persone che intrattengono relazioni con l'organizzazione, in ottica di trasparenza e collaborazione.

	POLITICA REMUNERAZIONE	. REV. 0 del 15.01.24
	PROCEDURA GESTIONALE	

La FANGUCCI SRL promuove attività di comunicazione e informazione indirizzate ai dipendenti al fine di assicurare la più ampia conoscenza e la più efficace applicazione dei principi della presente Politica, tramite attività di formazione rivolte a tutti i dipendenti.

A.U.Sig.ra Cristina Fangucci